



Kanton Zürich
Bildungsdirektion



Anmeldung Familienzulagen / Differenzzahlung

Mittelschul- und Berufsbildungsamt
Personalabteilung

18. Januar 2016

Wir bitten um Beantwortung der nachstehenden Fragen und Rücksendung an

**Mittelschul- und Berufsbildungsamt, Lohnadministration,
Ausstellungsstrasse 80, 8090 Zürich**

1 Antragsteller/in

SV-Nr. 756. _____ Personal-Nummer _____

Name _____ Vorname _____

Bitte die amtlichen Namen/Vornamen korrekt eintragen, bei Doppelnamen mit oder ohne Bindestrich

Strasse _____ PLZ/Ort _____

Geburtsdatum _____ Zivilstand _____ seit _____

Nationalität/Heimatort _____ Geschlecht männlich weiblich

Telefon-Nr. privat _____ E-Mailadresse privat _____

Ab welchem Zeitpunkt beantragen Sie die Familienzulage? (Datum) _____

Haben Sie einen weiteren Arbeitgeber? nein ja - bitte Punkt 1a ausfüllen

1a Weitere Arbeitgeber

Adresse des/der anderen Arbeitgeber/s _____

Ist der AHV-pflichtige Lohn höher als beim Kanton Zürich ja nein

Es ist eine Bestätigung von jedem Arbeitgeber beizulegen, dass keine Familienzulage für die unter Ziffer 4 aufgeführten Kinder bezogen wird

2 Anderer Elternteil

Name _____ Vorname _____

Bitte die amtlichen Namen/Vornamen korrekt eintragen, bei Doppelnamen mit oder ohne Bindestrich

Strasse _____ PLZ/Ort _____

Geburtsdatum _____ Zivilstand _____ seit _____

Nationalität/Heimatort _____ Geschlecht männlich weiblich

besteht eine Selbständigkeit seit _____

nicht erwerbstätig seit _____

besteht ein Anstellungsverhältnis seit _____

Anschrift des Arbeitgebers _____

Arbeitskanton _____

Ist der Bruttojahresverdienst des anderen Elternteils höher als der Bruttojahreslohn des Antragsstellers ja nein

3 Angaben zur aktuellen Ehepartnerin / zum aktuellen Ehepartner

Nur ausfüllen wenn der „andere Elternteil“ nicht identisch mit dem/der aktuellen Ehepartner/in ist

Name _____ Vorname _____

Bitte die amtlichen Namen/Vornamen korrekt eintragen, bei Doppelnamen mit oder ohne Bindestrich

Strasse _____ PLZ/Ort _____

Geburtsdatum _____ Zivilstand _____ seit _____

Nationalität/Heimatort _____ Geschlecht männlich weiblich

besteht eine Selbständigkeit seit _____

nicht erwerbstätig seit _____

besteht ein Anstellungsverhältnis seit _____

Anschrift des Arbeitgebers _____

Arbeitskanton _____

Ist der Bruttojahresverdienst des anderen Elternteils höher als der Bruttojahreslohn des Antragsstellers ja nein

4 Kind(er) bis maximal 25 Jahre

falls Sie mehr als 4 Kinder anzumelden haben füllen Sie bitte ein weiteres Formular aus

SV-Nummer ist zur Beantragung der Familienzulage zwingend notwendig*

Kind	Name	Vorname	Geburtsdatum	m/w	Lebt in Ihrem Haushalt		Beziehung der antragstellenden Person zum Kind						Erwerbsunfähig? ja	
					ja	nein	L ¹	A ¹	S ¹	P ¹	G ¹	E ¹		
1					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	SV-Nr.* 756.													
2					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	SV-Nr.* 756.													
3					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	SV-Nr.* 756.													
4					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	SV-Nr.* 756.													
5					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	SV-Nr.* 756.													
6					<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	SV-Nr.* 756.													

Die SV-Nummer finden Sie auf der Krankenversicherungskarte*

L = Leibliches Kind, A = Adoptivkind, S = Stiefkind, P = Pflegekind, G = Geschwister, E = Enkel

5 Weitere Angaben

a) Beziehen Sie oder eine andere Person für eines oder mehrere der unter Ziffer 4 erwähnten Kinder bereits eine Zulage?

Wenn ja: wer und für welche Kinder

ja

nein

b) Wenn Sie gemäss Punkt 1 die Zulage später als Geburtstermin beantragen, teilen Sie uns bitte den Grund mit

Stellenantritt (bitte Bestätigung des ehemaligen Arbeitgebers beilegen, dass keine Zulage mehr bezogen wird)

anderer Elternteil hat vorher bezogen

(bitte Bestätigung des ehemaligen Arbeitgeber beilegen, dass keine Zulage mehr bezogen wird)

c) Wollen Sie eine Differenzzahlung beantragen

ja

nein

Um eine Differenzzahlung zu beantragen ist einer der folgenden Belege notwendig
- Verfügung der Familienausgleichskasse über die im anderen Kanton ausbezahlten Familienzulagen
- Formular E411 mit Bestätigung über die im einem anderen Staat ausbezahlten Familienzulagen

6 Folgende Dokumente (Kopien) sind der Anmeldung beizulegen

Schweizer	Geburtsschein der Kinder und Eheschein
Ausländer	Eltern Ausländerausweis und Eheschein Kinder Ausländerausweis und Geburtsschein Aktuelle Bestätigung des zuständigen Amtes für Kindergeld im Wohnstaat der Kinder (Form. E411) Dokumente, welche nicht in einer Schweizer Landessprache verfasst sind müssen von einem anerkannten Übersetzer übersetzt werden
Ledige Personen	Geburtsschein der Kinder und Vaterschaftsanerkennung
Geschiedene / getrennte Personen	Auszug aus dem Scheidungs- bzw. Trennungsurteil betreffend Obhutsrecht
Mehrere Arbeitgeber	Bestätigung des anderen Arbeitgebers, dass keine Familienzulage für die aufgeführten Kinder ausbezahlt wird
Partner Arbeitnehmer	Bestätigung des anderen Arbeitgebers, dass keine Familienzulage für die aufgeführten Kinder ausbezahlt wird
Partner Selbständig	Verfügung der SVA über Anerkennung der Selbständigkeit
Für über 16-jährige Kinder	Aktuelle Ausbildungsbestätigung oder Rentenausweis der Invalidenversicherung bei Erwerbsunfähigkeit

7 Wichtige Hinweise / Bestätigung der Anmeldung

Wichtiger Hinweis:

Nur vollständig ausgefüllte und unterschriebene Anmeldungen mit allen Dokumenten und Beilagen können bearbeitet werden, dazu gehört auch die Angabe Ihrer SV-Nummer und diejenigen Ihrer Kinder

Die unterzeichnende Person bestätigt

- dass Sie das Gesuch wahrheitsgetreu ausgefüllt hat
- davon Kenntnis genommen zu haben, dass pro Kind nur eine (volle) Zulage bezogen werden darf
- zu wissen, dass sie sich durch unwahre Angaben und das Verschweigen von Tatsachen strafbar machen könnte
- zu wissen, dass sie zu Unrecht bezogene Leitungen zurückerstatten muss
- dass sie sich mit dieser Anmeldung dazu verpflichtet, alle Änderungen der Familienverhältnisse, die den Zulagenanspruch beeinflussen können, unverzüglich mitzuteilen
- das „Merkblatt für die Anmeldung für Familienzulage“ durchgelesen und verstanden zu haben. Das Merkblatt kann bei der zuständigen Lohnadministration oder auf dem Internet/Intranet (Personalamt / E-Formulare) bezogen werden

Ort und Datum

Unterschrift

Bitte alle 5 Seiten des Formulars einreichen