

## Stellvertretung / stundenweise Besoldung

Stellvertretung für \_\_\_\_\_ Grund \_\_\_\_\_  
 stundenweise Besoldung  
 Anrede \_\_\_\_\_ wird gebeten, den Unterricht  
 Vorname/Name \_\_\_\_\_ am / vom \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_  
 Strasse / Nr. \_\_\_\_\_ gemäss folgender Tabelle zu erteilen.  
 PLZ / Ort \_\_\_\_\_  
 Datum: 26.06.2014 Stempel / Unterschrift der Abteilung \_\_\_\_\_

**Bei Stellvertretung:** Bitte retournieren Sie die Absenzenliste, Unterrichtsunterlagen, etc. umgehend nach Abschluss des Unterrichtes an die vertretene Lehrperson. Legen Sie ausserdem eine Orientierung über den Unterrichtsverlauf bei.

Die beauftragte Lehrperson hat am **Schluss des Unterrichtes das Formular sofort der Abteilungsleitung zuzustellen**, damit die Auszahlung rechtzeitig erfolgen kann.

Klasse	Unterrichtsfach	Tag	Unterrichtszeit	Schulhaus		Zimmer	Anzahl
				AU	SQ		
Kurs	(ausschreiben)			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Total erteilte Lektionen							

Datum \_\_\_\_\_ Unterschrift Lehrperson \_\_\_\_\_

Bemerkungen/Übertrag von Nr. \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ Kontrollvisum der Abteilungsleitung \_\_\_\_\_

Anz. Lekt.mit Zuschlag (14.1 MBVO) \_\_\_\_\_ Anz. Lekt.mit Zuschlag (14.2 MBVO) \_\_\_\_\_

Lektionen	Einreihung	Ansatz ohne Zuschlag CHF	Betrag CHF	evtl. Zuschlag zum Betrag CHF	LOA	Auszahlung CHF
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____

Anrechnung Stundenkonto \_\_\_\_\_  
 Ausbezahlt im Lohnjournal vom \_\_\_\_\_ Wird vom Rechnungswesen kontrolliert \_\_\_\_\_