

## Akten- und Archivplan TBZ

Als Ident. wird der/die Ordner der Ablage bezeichnet; die Referenz bezieht sich auf weitere Dokumente der Schulorganisation der TBZ; beim Ablage-Ort bedeutet Re: Rektorat, AL: Abteilungsleiter resp. -sekretariat, AT: Automobiltechnik, EE: Elektro/Elektronik, IT: Informations-Technik, HF: Höhere Fachschule, LP: Lehrperson; AK: Abteilungskommissions-Mitglied; QB: Qualitäts-Beauftragter; SA: Staatsarchiv. Die Aufbewahrungs-Dauer wird in Jahren nach dem letzten Eintrag verstanden (bei Ordnern sinngemäss falls keine noch aktuellen Dokumente enthaltend).

Ident.	Beschreibung	Referenz	Ort	Dauer
<a href="#">A0.1-01</a>	Gesetze, Verordnungen	<a href="#">D0.1-01</a>	<a href="#">OrgWeb</a>	aktuell
A0.4.01	Freigegebene Schulführungsdokumente	<a href="#">SHB 0.4</a>	Re; SA	∞ periodisch
A1.2-01	Protokolle Schulkommission der TBZ	<a href="#">SHB 1.2</a>	Re; SA	∞ periodisch
A1.2-02	Protokolle des Büros der Schulkommission der TBZ	<a href="#">SHB 1.2</a>	Re; SA	∞ periodisch
A1.2-03	Protokolle der Abteilungskommissionen, HF-FK	<a href="#">SHB 1.2</a>	AL; SA	∞ periodisch
A1.2-04	Protokolle der Schulleitungssitzung TBZ	<a href="#">SHB 1.2</a>	Re; SA	∞ periodisch
A1.2-05	Protokolle des Konvents der TBZ	<a href="#">SHB 1.2</a>	Re; SA	∞ periodisch
A1.2-06	Protokolle der Klassenvertreterkonferenzen	<a href="#">SHB 1.2</a>	AL; SA	5 periodisch
A1.2-07	Protokolle der TBZ-Workshops	<a href="#">SHB 1.2</a>	Re; SA	∞ periodisch
A1.2-08	Telefonverzeichnis TBZ	<a href="#">SHB 1.2</a>	Re;	aktuell periodisch
A1.3-01	Projektanträge	<a href="#">F1.3-01</a>	AL	5
A1.4-01	Personaldossiers Verwaltungspersonal	<a href="#">F1.4-01</a>	Re	10
A1.5-01	Monatlicher Kreditstand	<a href="#">SHB 1.5</a>	Re	1
A1.5-02	Postcheckrapport	<a href="#">SHB 1.5</a>	Re	10
A1.5-03	Kassenrapport	<a href="#">S1.5-01</a>	Re	10
A1.5-04	Budget / Voranschlag	<a href="#">SHB 1.5</a>	Re	5
A1.5-07	Lohnrelevante Belege	<a href="#">S1.5-04</a> ; <a href="#">F1.5-02</a> etc.	Re	10
A1.5-08	visierte Ausgabenbelege	<a href="#">S1.5-01</a>	Re	10
A1.5-09	visierte Mahnliste	<a href="#">S1.5-03</a>	Re	10
A1.5-10	Stundenbilanz	<a href="#">S1.5-08</a>	Re	10
A1.5-11	Flex-Blätter	<a href="#">S1.5-09</a>	Re	10
A1.6-01	Statistik Lehrlingsunterricht und Weiterbildung	<a href="#">D1.6-01</a>	Re	∞
<a href="#">A1.7-01</a>	Jahresberichte TBZ	<a href="#">SHB 1.7</a>	Re; SA, <a href="#">Homepage</a>	∞
A1.7-02	Informations-Bulletins der Abteilungen	<a href="#">SHB 1.7</a>	AL	5 elektronisch

<b>Ident.</b>	<b>Beschreibung</b>	<b>Referenz</b>	<b>Ort</b>	<b>Dauer</b>
A1.8-01	Vernehmlassungen	<a href="#">SHB 1.8</a>	Re	1
A1.8-02	Protokolle kant. Schulleiterkonferenz	<a href="#">SHB 1.8</a>	Re	∞
A1.8-03	Protokolle Teilkonferenz der Rektoren gewerbl.-ind. BS	<a href="#">SHB 1.8</a>	Re	10
A1.8-04	Protokolle Schweiz. Direktorenkonferenz	<a href="#">SHB 1.8</a>	Re	10
A1.8-05	Protokolle weiterer Gremien	<a href="#">D1.8-01</a>	Re/AL	5
AT3.1-02	Personaldossiers Lehrpersonen AT (Auszug: Re und bei WB: HF)	<a href="#">F2.1-07/08</a> <a href="#">D2.1-06/</a>	AT	10
EE3.1-02	Personaldossiers Lehrpersonen EE (Auszug: Re und bei WB: HF)	<a href="#">F2.1-07/08</a> <a href="#">D2.1-06/</a>	EE	10
IT3.1-02	Personaldossiers Lehrpersonen IT (Auszug: Re und bei WB: HF)	<a href="#">F2.1-07/08</a> <a href="#">D2.1-06/</a>	IT	10
A2.1-01	Mentoratsberichte	<a href="#">F2.1-01/02</a> <a href="#">D2.1-02</a>	AL	LP Dossier
A2.1-02	Weiterbildungskurse in unterrichtsfreier Zeit	<a href="#">F2.1-03</a>	AL	LP Dossier
A3.4-01	Unterrichtsbeobachtung Einzellektion	<a href="#">F2.1-10</a>	AK	3
A3.4-02	Mitarbeiterbeurteilung von LP (Beurteilungsbericht)	<a href="#">F2.1-11</a>	AL	LP Dossier
<a href="#">AT3.2-02</a>	Semester-Stundenplan	<a href="#">S3.2-01</a>	AT	10 +elektronisch
<a href="#">EE3.2-02</a>	Semester-Stundenplan	<a href="#">S3.2-01</a>	EE	10 +elektronisch
<a href="#">IT3.2-02</a>	Semester-Stundenplan	<a href="#">S3.2-01</a>	IT	10 +elektronisch
A3.2-01	Lektionensaldo je Lehrperson	<a href="#">S3.2-01</a>	Re	aktuelle
AT3.2-05	Bewilligung unterbesetzter Klassen	<a href="#">F2.2-07</a>	AT	2
EE3.2-05	Bewilligung unterbesetzter Klassen	<a href="#">F2.2-07</a>	EE	2
IT3.2-05	Bewilligung unterbesetzter Klassen	<a href="#">F2.2-07</a>	EE	2
A2.2-01	Bewilligung für Stütz- und Freifachkurse	<a href="#">F2.2-01</a>	AL	aktuelle
AT2.2-02	Präsenzlisten	<a href="#">D2.2-02</a>	AT	10
EE2.2-02	Präsenzlisten	<a href="#">D2.2-02</a>	EE	10
IT2.2-02	Präsenzlisten	<a href="#">D2.2-02</a>	IT	10
EE2.2-03	Zeugnisse ( bei Austritt)	<a href="#">D2.2-01</a>	EE	∞
IT2.2-03	Zeugnisse ( bei Austritt)	<a href="#">D2.2-01</a>	IT	∞
A2.2-04	Ermahnungen / Verfügungen betr. DR *(nach Austritt)	<a href="#">F2.2-02</a>	AL	1* +elektronisch
<a href="#">Homepage</a>	Lehrmittel-Listen je Lehrberuf	<a href="#">SHB 2.3</a>	AL	aktuell
A2.3-02	Fächertagebuch / U.-Planung mit i.O.-Vermerk	<a href="#">F3.3-01 bis-03</a>		AL 4
A2.3-03	Rückmeldung Lehrperson an AL Unterrichtsfeedback	<a href="#">F2.3-01</a>	AL	5

Ident.	Beschreibung	Referenz	Ort	Dauer
AT2.4-01	VA*, Notenprotokolle, EP, Notenprotokolle	<a href="#">SHB 2.4</a>	AT	5
EE2.4-01	VA*, Notenprotokolle, EP, Notenprotokolle	<a href="#">SHB 2.4</a>	EE	5
IT2.4-01	VA*, Notenprotokolle, EP, Notenprotokolle	<a href="#">SHB 2.4</a>	IT	5
* einzelne VA's an			SA	∞
<a href="#">Homepage</a>	Lehrganggrundlagen AT und zielkatalog je Unterrichtsfach	<a href="#">S3.1-01</a> <a href="#">S3.1-02</a>	AT	aktuell Lern-
<a href="#">Homepage</a>	Lehrganggrundlagen EE und Lernzielkatalog je Unterrichtsfach	<a href="#">S3.1-01</a> <a href="#">S3.1-02</a>	EE	2
<a href="#">Homepage</a>	Lehrganggrundlagen HF und Lernzielkatalog je Unterrichtsfach	<a href="#">S3.1-01</a> <a href="#">S3.1-02</a>	HF	2
HF3.1-03	Weiterbildung Kursleiter/Referenten	<a href="#">S3.1-04</a>	HF	2
A3.1-01	Skripten und Arbeitsblätter	<a href="#">S3.1-03</a>	LP	aktuell
A3.1-02	Von S3.1-03 ausgenommene Lehrgänge	<a href="#">F3.1-08</a>	QB	aktuell
HF3.2-01	Bewilligte Kurse und Lehrgänge	<a href="#">F3.2-01</a>	HF	2
<a href="#">HF3.2-02</a>	Semester-Stundenplan	<a href="#">S3.2-01</a>	HF	10 +elektronisch
HF3.2-03	Teilnehmeranmeldungen und Unterschriften-Präsenzlisten	<a href="#">SHB3.2</a> <a href="#">D3.2-09</a>	HF	2
A3.2-02	Ermässigte Schul-/Kursgelder	<a href="#">D3.2-01</a>	Re	10
HF3.2-05	Bewilligung unterbesetzter Klassen	<a href="#">F2.2-07</a>	HF	2
HF3.2-06	Promotionen	<a href="#">D3.2-05</a>	HF	1 +elektronisch
HF3.2-07	Diplome, Zertifikate und Atteste	<a href="#">D3.2-05/-10</a>	HF	∞
Homepage	Fachliteraturliste pro Lehrgang	<a href="#">S3.3-01</a>	HF	aktuell
HF3.4-01	Schlussevaluation Lehrgänge und Teilnehmerzahlen	<a href="#">F3.4-04/-05/-07</a>		HF4
A3.4-04	Kursbeurteilungen	<a href="#">F3.4-06</a>	LP	1
A4.2-04	Übersichtsflyer je Semester und A5-Flyer je Kurs	<a href="#">SHB 4.2</a> <a href="#">D4.2-01</a>	HF	aktuell
A5.1-01	Stellenbeschreibungen Fachämter	<a href="#">F5.1-01</a>	Re	aktuell
A5.1-02	Raumbewilligungen	<a href="#">F5.1-02</a>	Re	1
A5.2-01	Schliessplan	<a href="#">SHB 5.2</a>	Re	aktuel
<a href="#">IA6.1-01</a>	Ankündigungen interner Audits	<a href="#">F6.1-01</a>	QB	1
<a href="#">A6.1-02</a>	Auditrapporte	<a href="#">F6.1-02</a>	QB	5