

Antrag Parkierungsbewilligung auf dem Areal der TBZ

Es steht nur eine beschränkte Anzahl kostenpflichtiger Parkplätze auf dem Areal der TBZ zur Verfügung. Für die jeweilige Dauer des Parkens braucht es **immer eine Bewilligung**, auch an den Wochenenden und während den Ferien. Für eine semesterweise Parkierbewilligung oder eine 10er Tageskarte muss dieser Antrag ausgefüllt und via Abteilungssekretariat eingereicht werden. Tagesbewilligungen können beim Hausdienst (Büro 008, Schulhaus Sihlquai) erworben werden. **Kein Anrecht auf einen Parkplatz haben Lernende in der Grundbildung** (inkl. Zusatzlehre). Die Bewilligungen werden aufgrund der voraussichtlichen Verfügbarkeit von Parkplätzen erteilt. Da die Benutzerordnung von einer Mehrfachbelegung der Parkplätze ausgeht, besteht kein Anspruch auf einen fest zugeteilten bzw. freien Parkplatz. Ohne anderslautende Information kann davon ausgegangen werden, dass die Bewilligung erteilt wird. Diese kann beim Hausdienst Sihlquai 101 bezogen werden.

Gesuchssteller

Name / Vorname _____

Strasse / PLZ Ort _____

Telefon _____

E-Mail _____

Lehrgang / Klasse _____

Kontrollschild _____

Bewilligung

Semesterkarte Montag g.T. ab 17:30 Dienstag g.T. ab 17:30
 Mittwoch g.T. ab 17:30 Donnerstag g.T. ab 17:30
 Freitag g.T. ab 17:30 Samstag

g.T. = bis 18.30

10er Tageskarte 10er Tageskarte

Gebühren		Tag (bis 18.30 Uhr)	Abend (ab 17.30 Uhr)
Tages-/Abendkarte		CHF 10	CHF 5
Semesterkarten	Ein bestimmter Wochentag	CHF 100	CHF 60
	Zwei bestimmte Wochentage	CHF 180	CHF 110
	Drei bestimmte Wochentage	CHF 250	CHF 150
	Ohne Einschränkung	CHF 350	CHF 210
10er Tageskarte		CHF 80	

Das Gesuch ist beim jeweiligen Abteilungssekretariat einzureichen. Bewilligungen werden ausschliesslich vom Rektorat erteilt.

Ort / Datum: Unterschrift Gesuchsteller:.....

Datum: Visum Abteilungssekretariat	Datum: Visum Rektorat

Lageplan

